

LE PORTFOLIO RÉFLEXIF

Un outil pour soutenir le développement professionnel

Hélène Plourde c.o., coordonnatrice au développement des compétences



Ordre des conseillers
et conseillères d'orientation
du Québec

Planification stratégique 2015-2020

Enjeu 1

L'ENCADREMENT ET LA COMPÉTENCE DES MEMBRES ET LA SURVEILLANCE DE L'EXERCICE DES ACTIVITÉS RÉSERVÉES

Cible 1.2a

Appuyer l'engagement des membres dans le développement continu de leurs compétences

Cible 1.3a

Assurer la gestion de la compétence professionnelle des membres (autogestion, contrôle)

Intention de la présentation

- Comprendre l'utilité du portfolio réflexif
- Connaître les différentes étapes du portfolio réflexif
- Se familiariser à l'utilisation du portfolio réflexif



Bienvenue sur la Zone Membre

- Mise à jour de votre dossier
- Répertoires de formation en ligne et en salle
- Forums thématiques d'échange
- Répertoire d'outils et de documents



Accueil

espacecompétence.net/etudiant/accueil.cnx

espace **compétence**  Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec

ACCUEIL | FORMATION | COMMUNAUTÉ | MON ESPACE

Page d'accueil

Chercher



Carte de membre

[Cliquez ici pour télécharger votre carte de membre pour la période 2016-2017](#)

Évènements

À la une



Formation en groupe :
éthique et déontologie

2016-04-10

FORMATION EN SALLE



Évaluer le retard
mental : théorie et
pratique 06 et 07

2016-10-06

FORMATION EN SALLE



Coups de coeur



Les Grandes
tendances RH

Prix : 75,00 \$
2 h 30

COURS EN LIGNE



Vous avez des inscriptions aux évènements suivants :



Colloque 2016 : Affirmons solidairement notre expertise

Activité : Colloque complet - avec ou sans Pré-colloques

Activité : Le marché du travail québécois

Accueil – suite

éthique et déontologie

2016-04-10

FORMATION EN SALLE

: théorie et pratique 06
et 07 octobre 2016

2016-10-06

FORMATION EN SALLE



Vous participez aux communautés suivantes :

[Communauté : CO en employabilité](#)

Les wikis



Les forums



[Co-Développement](#)

[Communauté : Reconnaissance des acquis et des compétences](#)

[Communauté : Groupe de travail en RAC](#)

Les répertoires

-  [profil de compétences du CO RAC](#)
-  [Journée de formation en RAC pour les co](#)
-  [comptes rendus rencontres](#)
-  [Ordres du jour rencontres groupe rac](#)
-  [Plan d'action groupe rac 2014-2015](#)
-  [documents de référence](#)
-  [GROUPE DE TRAVAIL EN RAC](#)



Vous avez des inscriptions aux évènements suivants :

[Colloque 2016 : Affirmons solidairement notre expertise](#)



Activité : Colloque complet - avec ou sans Pré-colloques

Activité : Le marché du travail québécois

Activité : La technicisation de l'orientation peut-elle tuer la profession ?

Activité : La planification des services en orientation : vers une reconnaissance de l'expertise

Activité : Assemblée générale

Activité : Souper-spectacle

Activité : Allocution du président

Activité : Activité d'ouverture : Quelle place pour le conseiller d'orientation dans le nouveau monde du travail ?

Activité : Devenir et être un c.o. psychothérapeute: exigences et obligations

Activité : Le codéveloppement : personne n'en connaît plus que nous tous, ensemble

Activité : La planification des services en orientation : vers une reconnaissance de l'expertise

Activité : Souper dansant

Activité : Le portfolio réflexif : un outil pour soutenir le développement professionnel

Activité : Activité de clôture : Déjouer les obstacles et s'engager dans l'action !

Accueil – suite

← → ↻ espacecompetence.net/etudiant/accueil.cnx

[Communauté : Dossiers communs dans les organisations](#)

Les forums

 [Partage d'une même situation](#)

[Communauté : Groupe de travail des c.o. au secteur organisationnel](#)

Les répertoires

 [GROUPE DE TRAVAIL DES C.O. AU SECTEUR ORGANISATIONNEL](#)

Les forums

 [c.o. Organisationnels](#)

[Communauté : Groupe de travail pour le GPO éducation des adultes](#)

Les répertoires

 [GROUPE DE TRAVAIL À L'ÉDUCATION DES ADULTES](#)

[Communauté : La télépratique en orientation : défis, enjeux et pratiques innovantes](#)

Les répertoires

 [JFC 2015 : La télépratique en orientation : défis, enjeux et pratiques innovantes](#)

[Communauté : Communauté des nouveaux membres 2015](#)

Les répertoires

Les forums

 [Documents d'accueil](#)

 [Les nouveaux membres](#)

 Vous êtes inscrit au(x) cours en ligne suivant(s)



Autoformation sur le Guide d'évaluation en orientation

 7 h 00

COURS EN LIGNE

Formation

espacecompetence.net/etudiant/accueil.cnx

espace compétence  Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec

ACCUEIL FORMATION COMMUNAUTÉ MON ESPACE

Page d'accueil



Carte de membre

[Cliquez ici pour télécharger votre carte de membre pour la période 2016-2017](#)

Évènements

À la une



Formation en groupe :
éthique et déontologie

2016-04-10

FORMATION EN SALLE



Évaluer le retard
mental : théorie et
pratique 06 et 07

2016-10-06

FORMATION EN SALLE

FORMATION

COMMUNAUTÉ

MON ESPACE

Formations

 [Répertoire des formations](#)

Cours en ligne

 [Cours offerts en ligne](#)

 [Cours auxquels vous êtes inscrit](#)

 [Liste de cours que vous avez terminés](#)

Cours en salle

 [Cours offerts en salle, colloque...](#)

 [Calendrier des formations](#)

 [Autres activités](#)

 [Documents afférents aux évènements](#)

Répertoire d'outils

 [Bibliothèque référentielle](#)

Colloque 2016 : [Affirmons solidairement notre expertise](#)

Activité : Colloque complet - avec ou sans Pré-colloques

Activité : Le marché du travail québécois

Communauté

espacecompétence.net/etudiant/accueil.cnx

espace **compétence**

FORMATION

COMMUNAUTÉ

MON ESPACE

ACCUEIL FORMATION **COMMUNAUTÉ** MO

Page d'accueil



Carte de membre

[Cliquez ici pour télécharger votre carte de membre pour la période 2016-2017](#)

Évènements

À la une



Formation en groupe :
éthique et déontologie

2016-04-10

FORMATION EN SALLE



Évaluer le retard
mental : théorie et
pratique 06 et 07

2016-10-06

FORMATION EN SALLE

venue M

e de membre

[télécharger votre carte de membre pour la période 2016-2017](#)

nts

Communication et collaboration



Les forums



Boîte à questions



Les répertoires de documents

Communauté



Les communautés

Mon espace – Le portfolio réflexif

The image shows a screenshot of a web application interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: ACCUEIL, FORMATION, COMMUNAUTÉ, and MON ESPACE. The 'MON ESPACE' item is highlighted with a yellow circle. Below the navigation bar, there is a section titled 'Mes paramètres' with a list of links: Mon profil, Gestion des annonces, Mes courriels, and Portfolio. The 'Portfolio' link is also highlighted with a yellow circle and a blue arrow pointing to it. Below the 'Portfolio' link, there are several other links: Activer la démarche réflexive, Sommaire de mes activités, Ajouter une activité, Mon dossier de développement professionnel, and Consulter mes certificats. At the bottom, there is a section titled 'Mes achats' with links for Mon panier and Mes factures et reçus. On the left side of the page, there is a section titled 'Évènements' with a sub-section 'À la une' containing two event cards. The first card is for 'Formation en groupe : éthique et déontologie' on 2016-04-10. The second card is for 'Évaluer le retard mental : théorie et pratique 06 et 07' on 2016-10-06. The website logo 'espace compétence' and the text 'Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec' are visible at the top left.

espace compétence Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec

ACCUEIL FORMATION COMMUNAUTÉ **MON ESPACE**

Page d'accueil

Carte de membre

Cliquez ici pour télécharger votre carte de membre pour la période 2016-2017

Évènements

À la une

Formation en groupe : éthique et déontologie 2016-04-10 FORMATION EN SALLE

Évaluer le retard mental : théorie et pratique 06 et 07 2016-10-06 FORMATION EN SALLE

MON ESPACE

Mes paramètres

- Mon profil
- Gestion des annonces
- Mes courriels
- Portfolio**
- Activer la démarche réflexive
- Sommaire de mes activités
- Ajouter une activité
- Mon dossier de développement professionnel
- Consulter mes certificats

Mes achats

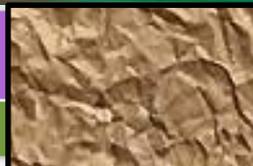
- Mon panier
- Mes factures et reçus

Une démarche confidentielle

espace **compétence**



Ordre des conseillers
et conseillères d'orientation
du Québec



ACCUEIL

FORMATION

COMMUNAUTÉ

MON ESPACE



AVIS DE MISE À JOUR

Veuillez noter que des activités d'entretien seront effectuées sur Espace Compétence. Nous vous recommandons de ne pas utiliser le portail durant cette période.

Mon portfolio > Activation de la démarche réflexive



La démarche réflexive : une innovation

Activation de la démarche réflexive

Vous pouvez activer dès maintenant le volet réflexif de votre portfolio.

Plus qu'une simple compilation de vos activités de formation réalisées, la démarche réflexive du volet réflexif de votre portfolio permet de valoriser chacune de vos expériences.

Le cycle réflexif vous guide pas à pas à travers **quatre étapes simples et conviviales** réparties sur quatre volets de votre portfolio.

Activer la démarche réflexive de mon portfolio

Politique de confidentialité



Politique de confidentialité

Nous certifions que vos renseignements personnels ne seront pas divulgués à des tiers. Ils sont conservés dans un environnement sécurisé et les personnes travaillant pour nous sont tenues de respecter la confidentialité de vos informations.

Fermer la fenêtre

Accueil

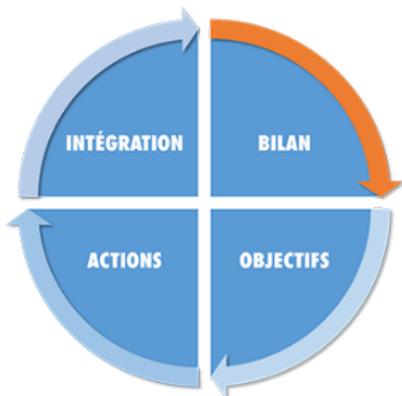
Survol de ma démarche réflexive

Cycle réflexif

Bienvenue dans la démarche réflexive

**Portfolio
2016-2017**

Vous êtes à l'étape Bilan.



Consulter une autre année de votre portfolio :

2016-2017 ▼

Mon bilan

Analyser ma pratique professionnelle et identifier les éléments à améliorer.

[Accéder à mon bilan](#)

Date recommandée pour compléter cette étape : vendredi 1 juillet 2016.

Mes objectifs

Préciser les objectifs à poursuivre pour améliorer ma pratique professionnelle au regard des éléments visés.

Date recommandée pour compléter cette étape : vendredi 1 juillet 2016.

Mes actions

Élaborer et mettre en application mon plan de formation continue et de développement professionnel.

Date recommandée pour compléter cette étape : vendredi 31 mars 2017.

Intégration

Intégrer les acquis de ma formation continue et de mon développement professionnel dans ma pratique professionnelle.

Vous ne pourrez commencer cette étape qu'à partir du mardi 28 février 2017.

Date recommandée pour compléter cette étape : vendredi 31 mars 2017.

Le bilan



Mon bilan

L'étape du bilan permet de faire le point sur sa situation professionnelle actuelle. Vous trouverez également des documents de référence très utiles. Ces documents sont les suivants:

- [La pratique réflexive: processus essentiel au développement de l'orientation](#)
- [L'orientation: répondre ou non aux besoins des élèves](#)
- [Pyramide des besoins en orientation](#)

À propos de confidentialité

Les renseignements contenus dans le portfolio réflexif sont protégés. L'Ordre s'engage à respecter la confidentialité des informations contenues.

L'Ordre produira des statistiques dénominalisées du portfolio réflexif.

[Extrait de la politique Usagers du portail espace con](#)



Ordre des conseillers
et conseillères d'orientation
du Québec

1600, boulevard Henri-Bourassa Ouest, bureau 520, Montréal (Québec) H3M 3E2
Téléphone : 1-800-363-2643 Montréal : 514-737-4717 Télécopieur : 514-737-2172
www.orientation.qc.ca

Une démarche réflexive simple qui se déroule en quatre temps dans l'année



bilan

Avant toute chose, l'étape du bilan permet de faire le point sur sa situation professionnelle actuelle. Pour cela, un questionnaire a été conçu pour vous permettre d'évaluer, en toute confidentialité, votre sentiment d'efficacité personnelle au regard du profil de compétences. Les résultats de ce questionnaire offrent un portrait de votre situation face à l'ensemble des compétences du profil, mais aussi face à chacune des compétences. Cela vous éclairera afin de déterminer un objectif portant sur vos constatations personnelles. Au besoin, des questionnaires d'approfondissement sont disponibles pour qui souhaite les utiliser, et ce, pour chacune des compétences. Vous pouvez aussi sauvegarder vos réponses à chacun des questionnaires en format PDF pour y référer au besoin. De plus, certains éléments à prendre en compte pour vous aider à fixer votre objectif sont mentionnés en bas de la page des résultats au questionnaire SEP.

ous vous présentons ce
ionnelle par rapport à
er et de circonscrire le

3

ntive d'Albert Bandura,
ffective) de réaliser des

s que Bandura réunit en
sion verbale et les états
t sur le fonctionnement
marche d'orientation ou

ements et les émotions ;
s la favorisent. Sandra
rces dont dispose une
! n'est pas le nombre de
é personnelle. On peut
igmenter son sentiment
tiliser ses ressources de

le cadre d'une pratique
struit un questionnaire
s d'orientation, basé sur

s obtiendrez un portrait
acune des compétences

² Sources :

Sandra Safourcade et Séraphin Alava, *S'auto évaluer pour agir : rôle du sentiment d'efficacité personnelle*

Le bilan



Mon bilan

L'étape du bilan permet de faire le point sur sa situation présente. Vous trouverez également des documents de référence très utiles. Ces documents sont les suivants:

- [La pratique réflexive: processus essentiel au développement de l'orientation: répondre ou non aux besoins des élèves](#)
- [Pyramide des besoins en orientation](#)

À propos de confidentialité

Les renseignements contenus dans le portfolio réflexif sont destinés à l'usage personnel de l'élève. L'élève s'engage à respecter la confidentialité des informations contenues dans le portfolio.

L'Ordre produira des statistiques dénominalisées du portfolio.

[Extrait de la politique Usagers du portail espace con](#)

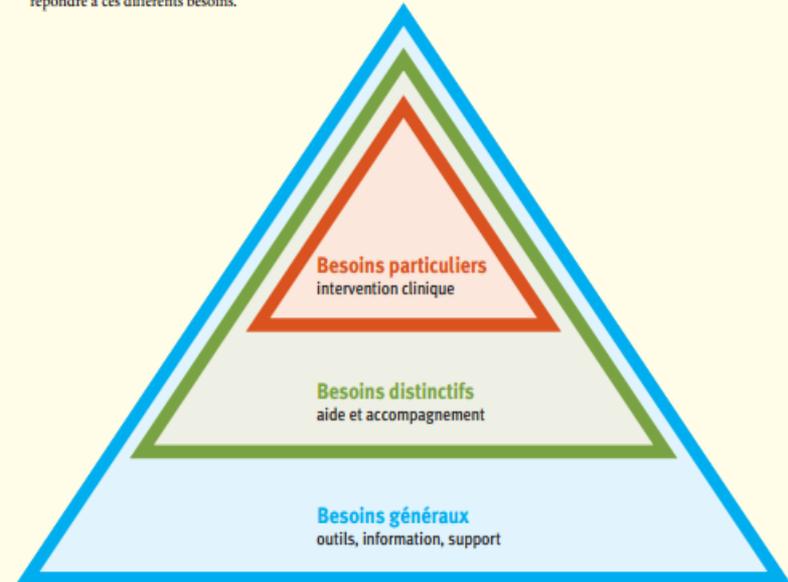


Par Laurent Matte, c.o.
Président, secteur orientation, OCCOPPQ

Montréal, le 20 mars 2010. - L'orientation est présente dans les écoles. Personne n'en doute, mais la simple « présence » n'est pas en soi une réponse aux besoins des élèves. On aborde généralement l'orientation en termes de services (d'information ou d'orientation) ou de personnes (les conseillers), puis on se dit qu'en ayant recours à l'un ou l'autre (ou à des projets « d'école orientante »), la responsabilité du milieu est assumée. C'est souvent loin d'être le cas. Au dé-

Modèle des besoins d'orientation

Les besoins d'orientation des élèves sont diversifiés et dépendent à la fois de leur fonctionnement psychologique, des ressources dont ils disposent et des conditions de l'environnement qui les entourent. Ce modèle, conçu par l'Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec¹, propose une compréhension des différents types de besoins et des interventions pour y répondre. Il est à noter qu'au-delà du rôle des différents intervenants, des compétences particulières et spécifiques sont requises pour répondre à ces différents besoins.



¹ Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec. (2011, 2^e édition). Répondre ou non aux besoins des élèves, p. 2-3.



Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec

de des
ration
difficile
fugier
verse,
à des
tion a
oute et
ment,

seiller
et ses
le res-
sulte
ent à
emple,
omme
ment
sance
ations

Le bilan

1.00 **OBJECTIF**

Cette politique vise à informer les membres des conditions d'utilisation de la plateforme *espace compétence*, site dédié au développement des compétences et à la mise à jour du profil du membre à l'adresse suivante : <http://espacecompetence.net/>.

2.00 **RÈGLES D'USAGE**

Sauf précision sur le site, celui-ci est accessible à tous les membres (ci-après, l'« usager »). En explorant ce site, vous acceptez les conditions qui suivent. En cas de refus d'adhérer aux conditions, veuillez ne pas consulter ce site, sauf en ce qui concerne la mise à jour de vos données au tableau des membres et le renouvellement de la cotisation qui sont obligatoires. L'Ordre peut modifier les informations ci-après par une simple mise à jour de cette page Web du site.

3.00 **PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**

En matière de protection des renseignements personnels, l'Ordre est assujéti aux dispositions du Code des professions, de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels ainsi qu'à la Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé.

4.00 **LIMITATION DE RESPONSABILITÉ**

Les textes, opinions, avis, renseignements et informations exprimés ou rendus disponibles sur le site ou par hyperliens n'engagent que la responsabilité de leurs auteurs et non de l'Ordre. Les renseignements fournis sur le site (le contenu et les hyperliens) ne constituent pas des avis ou des conseils professionnels, mais sont uniquement communiqués à des fins informatives et éducatives.

Mon bilan

L'étape du bilan permet de faire le point sur sa situation p

Vous trouverez également des documents de référence tr

Ces documents sont les suivants:

[La pratique réflexive: processus essentiel au dévelo](#)

[L'orientation: répondre ou non aux besoins des élè](#)

[Pyramide des besoins en orientation.](#)

À propos de confidentialité

Les renseignements contenus dans le portfolio réflexif so
s'engage à respecter la confidentialité des informations c

L'Ordre produira des statistiques dénominalisées du port

[Extrait de la politique Usagers du portail espace co](#)

Le bilan

Compétence 1



Évaluer la situation de manière rigoureuse

0 % complété
[Accéder](#)

Compétence 2



Concevoir l'intervention en orientation

0 % complété
[Accéder](#)

Compétence 3



Intervenir directement

0 % complété
[Accéder](#)

Compétence 4



Exercer un rôle conseil auprès d'autres acteurs

0 % complété
[Accéder](#)

Compétence 5



Évaluer l'impact des interventions en orientation

0 % complété
[Accéder](#)

Compétence 6



Gérer sa pratique de manière à en assurer la rigueur et la pertinence...

0 % complété
[Accéder](#)

[Accéder au résultat du questionnaire d'auto-évaluation](#)



Compétence 1

Évaluer la situation de manière rigoureuse

Auto-évaluation

L'échelle est basée sur un degré de certitude face à votre confiance de réussir les actions décrites, allant de "pas du tout certain" (signifiant le plus grand manque de confiance) jusqu'à "tout à fait certain" (signifiant la totale confiance en soi).

Pour chaque énoncé suivant, évaluez jusqu'à quel point vous vous sentez capable de...

1.1. Évaluer la demande d'aide ou la situation problématique.



1.2. Évaluer le fonctionnement psychologique du client.



1.3. Évaluer les intérêts du client.



1.4. Évaluer les aptitudes du client.



Questions d'approfondissement

Questionnaire d'approfondissement

Cette partie est facultative. Toutefois, il pourrait vous être utile de remplir ce questionnaire si vous avez du mal à cibler un ou deux objectifs concernant le développement de vos compétences.

1.a. À partir d'un exemple, décrivez selon quelles approches ou modèles conceptuels vous évaluez la demande d'aide d'un client ou la situation problématique qui vous est soumise.

1.b. Quels éléments évaluez-vous ?

1.c. Quels moyens utilisez-vous pour effectuer la cueillette des données pertinentes à l'évaluation ?

1.d. Expliquez en quoi vos pratiques en matière d'évaluation vous permettent de porter un jugement clinique rigoureux ?

1.e. Quels éléments pourraient vous permettre de mieux le faire ?

[Revenir au bilan](#) | Aller à la compétence :



Les résultats du bilan

Compétence 1



Évaluer la situation de manière rigoureuse

100 % complété
[Accéder](#)

Compétence 2



Concevoir l'intervention en orientation

100 % complété
[Accéder](#)

Compétence 3



Intervenir directement

100 % complété
[Accéder](#)

Compétence 4



Exercer un rôle conseil auprès d'autres acteurs

100 % complété
[Accéder](#)

Compétence 5



Évaluer l'impact des interventions en orientation

100 % complété
[Accéder](#)

Compétence 6



Gérer sa pratique de manière à en assurer la rigueur et la pertinence...

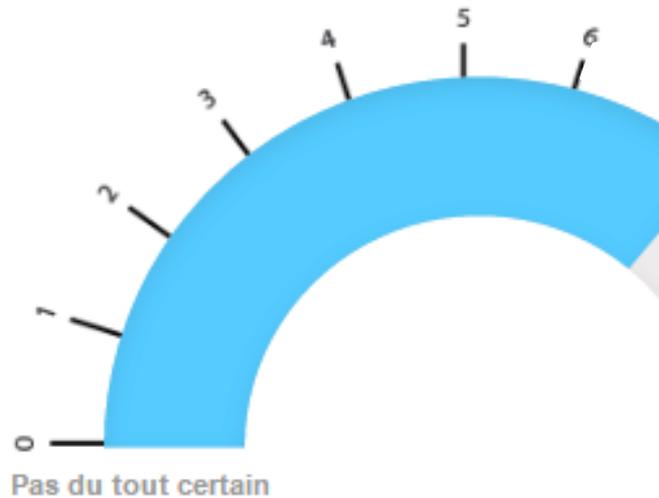
100 % complété
[Accéder](#)

[Accéder au résultat du questionnaire d'auto-évaluation](#)

Résultats du bilan

SEP Global

Ci-dessous, vous trouvez le graphique qui illustre où se situe votre sentiment d'efficacité des compétences du profil.

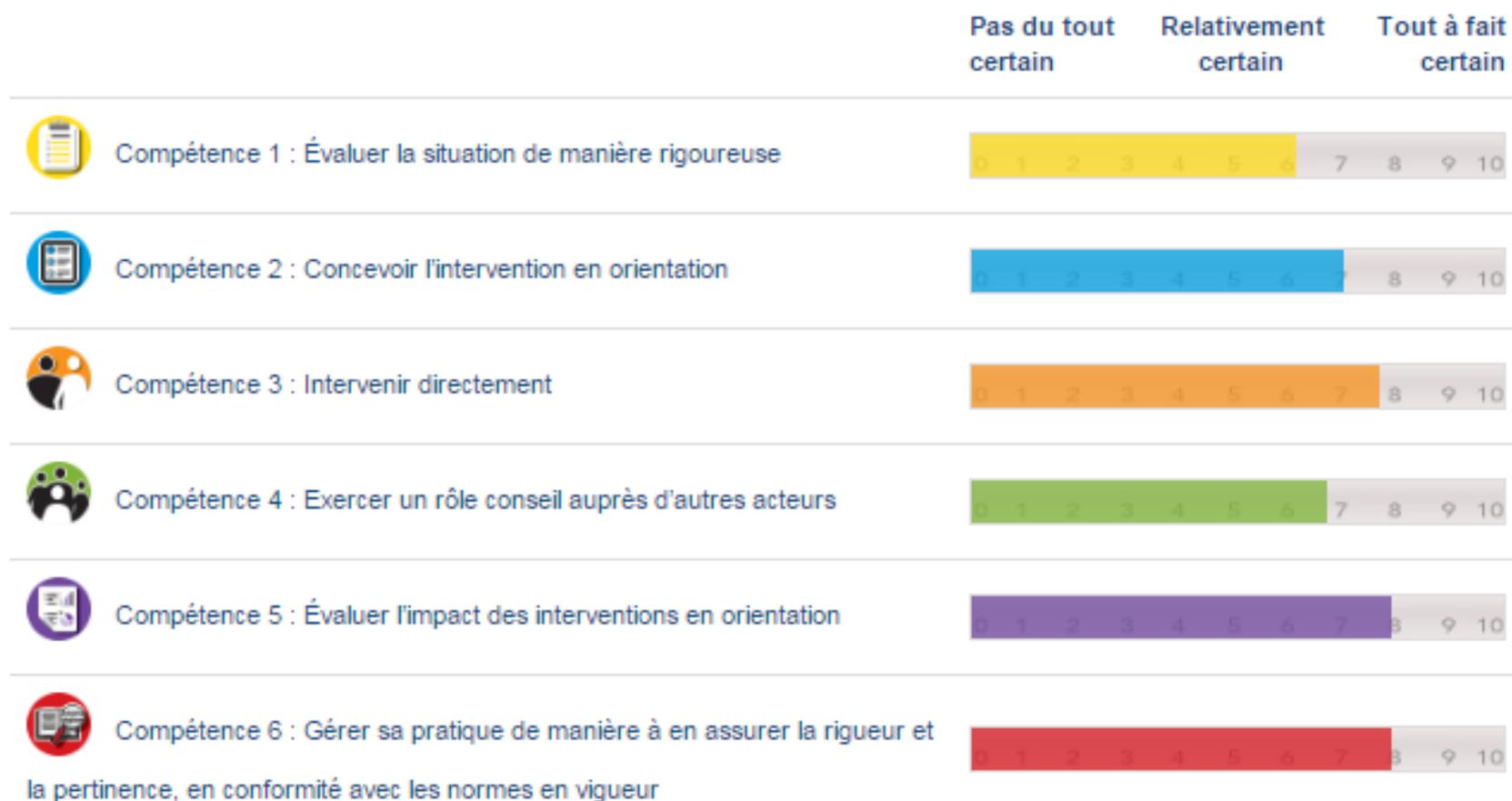


Tout à fait certain

Résultats des questionnaires

SEP par compétence

Ci-dessous, vous trouvez un graphique qui illustre où se situe votre sentiment d'efficacité personnelle face à chacune des six compétences du profil.



Les résultats et fin du bilan

Résultat des questionnaires



Attention! N'oubliez pas que ces questionnaires ne mesurent pas votre compétence, mais que personne ne possède parfaitement chaque compétence dans tous les aspects qu'elle implique.

Les résultats aux questionnaires de sentiment d'efficacité personnelle (SEP) sont un des aspects à prendre en compte pour déterminer un ou deux objectifs de développement. Au besoin, revenez aux énoncés des questionnaires pour préciser un aspect ou l'autre à développer plus particulièrement. Vous pouvez également, si cela est pertinent pour vous, remplir les questionnaires d'approfondissement qui sont mis à votre disposition. Pour cibler votre objectif, n'oubliez pas de considérer non seulement ces résultats, mais également les priorités et les besoins du milieu dans lequel vous travaillez. Par exemple il serait à la fois pertinent et important de prendre en compte certaines réalités telles que : des clientèles émergentes, des problématiques particulières, des changements organisationnels induisant des besoins pour la clientèle, une planification stratégique au sein de l'organisation, un projet particulier, etc.

Pour identifier vos objectifs, vous devez d'abord indiquer que cette étape est complétée.

Marquer cette étape comme complétée

EspaceCompétence.net

Étape complétée?

En marquant cette étape comme complétée, vos informations seront consignées dans votre démarche réflexive et vous pourrez passer à la prochaine étape.

Dès lors, vous ne pourrez plus modifier les informations de cette étape.

Êtes-vous sûr de vouloir compléter cette étape maintenant?

Oui Non

personnelle face à chacune des six compétences du profil.



vous considérez comme étant plus pertinents compte tenu de l'ensemble de votre situation. N'oubliez pas

Pour identifier vos objectifs, vous devez d'abord indiquer que cette étape est complétée.



Marquer cette étape comme complétée

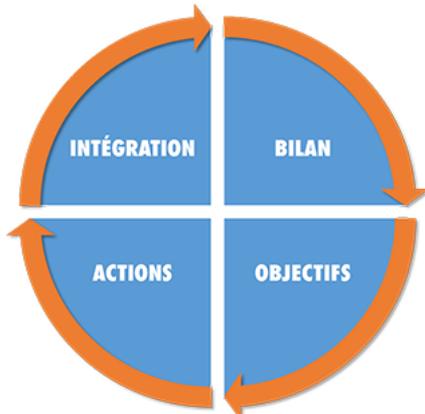
“Mes objectifs” étape 2

Survol de ma démarche réflexive

Cycle réflexif

Bienvenue dans la démarche réflexive
Portfolio
2015-2016

Vous consultez un portfolio antérieur à l'année actuelle : 2015-2016



Consulter une autre année de votre portfolio :

2015-2016 ▼

Mon bilan (complété)

Analyser ma pratique professionnelle et identifier les éléments à améliorer.

[Accéder à mon bilan](#)

Étape complétée le : mercredi 6 mai 2015.

Mes objectifs (complété)

Préciser les objectifs à poursuivre pour améliorer ma pratique professionnelle au regard des éléments visés.

Mes objectifs :

(éthique et déontologie) (Vision globale et planification)

[Accéder à mes objectifs](#)

Étape complétée le : mercredi 20 mai 2015.

Mes actions (complété)

Élaborer et mettre en application mon plan de formation continue et de développement professionnel.

Mes actions :

(Séminaires thématiques en abandon corporel) (Auto apprentissage par la lecture) (formation pour éthique volet 3) (FORMATION SUR LE RÔLE-CONSEIL DANS L'ÉLABORATION D'ACTIVITÉS DE FORMATION CAPTIVANTES ET PERFORMANTES)

[Accéder à mes actions](#)

“Mes objectifs” étape 2



En quoi consistent les objectifs?

Cette deuxième étape vous invite à préciser les objectifs de votre démarche réflexive à la suite des constats de votre bilan.

Lors de l'ajout d'un objectif, vous serez d'abord invité à lui donner un nom qui a pour but de vous permettre de le repérer facilement. Vous serez ensuite invité à décrire votre objectif, définir la relation entre cet objectif et votre bilan, puis préciser la stratégie que vous souhaitez mettre en œuvre pour atteindre votre objectif.

Lorsque vous aurez défini tous vos objectifs et que vous serez prêt à passer à la troisième étape, cliquez sur le bouton [Marquer cette étape comme complétée]. Veuillez noter que vos objectifs deviendront alors accessibles en lecture seule et ne pourront donc plus être modifiés.

Mes objectifs

NOMMER

En m'inspirant des constats de mon bilan, je définis des objectifs réalistes qui guideront mon développement professionnel au cours de la prochaine année.

DÉCRIRE

[+ Ajouter un objectif](#)

[Retour au sommaire](#) [de ma démarche réflexive](#)

LIEN OBJECTIF / BILAN

STRATÉGIES

“Mes objectifs” étape 2

Tenir compte:

- Un ou deux objectifs au maximum
- Résultats au questionnaire SEP
- Questionnaire d'approfondissement
- Priorités et besoins du milieu

“Mes objectifs” étape 2



En quoi consistent les objectifs?

Cette deuxième étape vous invite à préciser les objectifs de votre démarche réflexive à la suite des constats de votre bilan.

Lors de l'ajout d'un objectif, vous serez d'abord invité à lui donner un nom qui a pour but de vous permettre de le repérer facilement. Vous serez ensuite invité à décrire votre objectif, définir la relation entre cet objectif et votre bilan, puis préciser la stratégie que vous souhaitez mettre en œuvre pour atteindre votre objectif.

Lorsque vous aurez défini tous vos objectifs et que vous serez prêt à passer à la troisième étape, cliquez sur le bouton [Marquer cette étape comme complétée]. Veuillez noter que vos objectifs deviendront alors accessibles en lecture seule et ne pourront donc plus être modifiés.

Mes objectifs

En m'inspirant des constats de mon bilan, je définis des objectifs réalistes qui guideront mon développement professionnel au cours de la prochaine année.

éthique et déontologie

Description de l'objectif

Parfaire mes connaissances en éthique et en déontologie afin d'être plus efficace dans l'exercice de mes fonctions.

Lien avec votre bilan

Il s'agit d'approfondir les connaissances pour répondre plus efficacement aux questions de membres de même que pour soutenir le travail des tutrices que je supervise.

Stratégie pour atteindre l'objectif

Suivre la formation en ligne. Lire le livre de G. Legault Professionnalisme et délibération éthique.

Date de création : mercredi 20 mai 2015

Vision globale et planification

Description de l'objectif

Avoir une vue globale de l'ensemble de mes dossiers et responsabilités.

Lien avec votre bilan

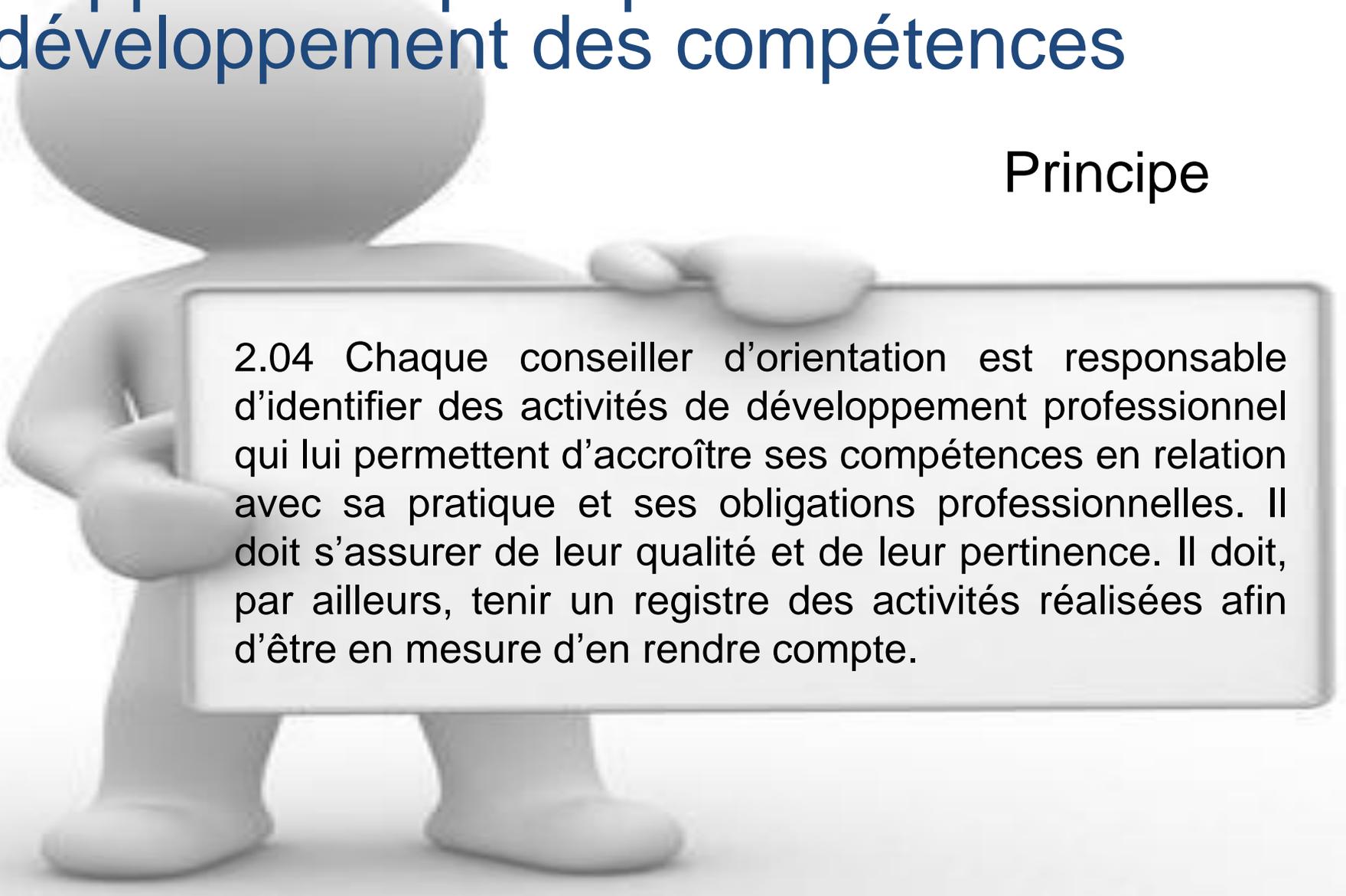
Améliorer mon efficacité à gérer les divers projets qui me sont confiés et à gérer les priorités.

Stratégie pour atteindre l'objectif

Faire un représentation graphique (carte conceptuelle) de tous les mandats confiés en les regroupant par catégories. Noter les échéances pour chaque élément de manière à pouvoir mettre en place un échéancier global et des échéanciers par projet.

Rappel de la politique de développement des compétences

Principe

A 3D rendered white character, resembling a stylized person or robot, is holding a large white rectangular sign. The character has a large head, a small body, and is holding a pen in its right hand. The sign contains text in French.

2.04 Chaque conseiller d'orientation est responsable d'identifier des activités de développement professionnel qui lui permettent d'accroître ses compétences en relation avec sa pratique et ses obligations professionnelles. Il doit s'assurer de leur qualité et de leur pertinence. Il doit, par ailleurs, tenir un registre des activités réalisées afin d'être en mesure d'en rendre compte.

Rappel de la politique de développement des compétences

Balise

3.01 Heures de formation

Il est recommandé que les conseillers d'orientation consacrent un minimum de 30 heures, réparties sur une période de 2 ans, à des activités de développement des compétences.

Rappel de la politique de développement des compétences

Balise

3.01 Heures de formation

Il est recommandé que tous les 5 ans, les conseillers d'orientation s'assurent d'une mise à jour de leurs connaissances en éthique et déontologie professionnelle dans le cadre de leurs heures de formation continue.

“Actions”

espace compétence



Ordre des conseillers
et conseillères d'orientation
du Québec



ACCUEIL

FORMATION

COMMUNAUTÉ

MON ESPACE

Mon portfolio > [Ma démarche réflexive](#) > Mes actions

Chercher



En quoi consistent les actions?

L'atteinte de vos objectifs passe par des actions concrètes. Les activités de formation continue et de développement professionnel constituent des leviers qui généralement vous aident à atteindre vos objectifs.

Plusieurs activités peuvent être nécessaires pour atteindre un objectif.

Les activités d'apprentissage répertoriées dans votre démarche réflexive sont souvent, mais non obligatoirement, associées aux activités de votre portfolio. Des outils sont offerts au niveau des différentes interfaces pour vous permettre d'associer facilement les activités de votre portfolio aux objectifs de votre démarche réflexive. Vous pouvez ainsi planifier vos activités dans votre démarche réflexive et les associer plus tard à des activités de votre portfolio, ou simplement ajouter les activités à votre démarche réflexive au fur et à mesure que vous ajoutez des activités pertinentes à votre portfolio.

Lors de l'édition d'une activité dans votre démarche réflexive, il vous sera possible de lui donner un nom qui vous permettra de la repérer facilement, de définir le lien entre cette activité et votre objectif, d'évaluer sa pertinence dans votre cheminement professionnel, de même que votre degré de satisfaction par rapport à cette activité.

Lorsque vous aurez complété l'ensemble de vos activités de formation continue et de développement professionnel, et procédé à leur évaluation, vous serez prêt à passer à la quatrième étape. Cliquez alors sur le bouton [Marquer cette étape comme complétée]. Veuillez noter qu'il sera toujours possible d'ajouter des activités à votre démarche réflexive ou de les modifier, et ce, jusqu'à ce que votre cycle réflexif soit complété.

Mes actions

Pour atteindre chacun des objectifs, j'identifie au moins une activité d'apprentissage pertinente et motivante.

“Mes Actions”



Inscription au portfolio réflexif

Mes actions

Pour atteindre chacun des objectifs, j'identifie au moins une activité d'apprentissage pertinente et motivante.

Objectif : éthique et déontologie

Auto apprentissage par la lecture

Activité correspondante dans mon portfolio : Auto apprentissage par la lecture

Description

Apprentissages significatifs

Mise en pratique de mes apprentissages

Satisfaction :

Mes documents joints :

Date de réalisation de l'activité : vendredi 1 mai 2015

formation pour éthique volet 3

Activité correspondante dans mon portfolio : formation pour éthique volet 3

Description

Apprentissages significatifs

Mise en pratique de mes apprentissages

Inscription au portfolio réflexif

Objectif : Vision globale et planification

FORMATION SUR LE RÔLE-CONSEIL DANS L'ÉLABORATION D'ACTIVITÉS DE FORMATION CAPTIVANTES ET PERFORMANTES

Activité correspondante dans mon portfolio : Aucune

Description

UNE ACTIVITÉ DU FORUM DE LA FORMATION

Être expert dans son domaine est une chose; l'enseigner aux autres en est une autre. C'est vrai autant du point de vue de l'animation que de celui de la conception. Élaborer une activité de formation pertinente, cohérente et qui stimulera l'engagement des participants dans leur démarche d'apprentissage, requiert la maîtrise de certains principes andragogiques ainsi qu'un emploi judicieux et équilibré des formules pédagogiques. La présente activité vise à vous habiliter à encadrer votre personnel et vos fournisseurs dans l'élaboration d'activités de formation à la fois captivantes et performantes pour l'apprenant.

OBJECTIFS

- Intégrer les principaux principes andragogiques dans la conception d'une activité de formation;
- Expliquer le processus de design pédagogique;
- Formuler et hiérarchiser les objectifs d'apprentissage;
- Expliquer les avantages, les limites et les conditions à mettre en place pour assurer l'efficacité de quelques formules pédagogiques;
- Scénariser une activité de formation;
- Exercer un rôle-conseil dans l'ensemble du processus de design pédagogique.

PRINCIPAUX ÉLÉMENTS DE CONTENUS

- Les grands principes andragogiques : utilité, applicabilité, contextualisation, expérience, engagement;
- Le design pédagogique : analyse (public cible, enjeux, contraintes) conception (objectifs, contenu, modalités d'évaluation, scénarisation), production (devis, guide et matériel d'animation), validation et itération;
- Les règles de formulation des objectifs;
- Les logiques de la tâche et de l'apprentissage dans une hiérarchie d'objectifs;
- Avantages, limites, bon usage et bon dosage des formules pédagogiques (exposé, démonstration, discussion, étude de cas, jeu, simulation, jeu de rôle, protocole, exercices, travail d'équipe);

Apprentissages significatifs

Principes andragogiques pour la formation
Formules pédagogiques
Principes de scénarisation des activités
Principes de formulation des objectifs

Mise en pratique de mes apprentissages

S'y référer et l'utiliser dans le soutien offert aux membres qui mettent en place des formations pour les c.o.



Inscription au portfolio

2015-2016

45 h 00 Reconnues
45 h 00 Réelles
6 Activités

15 h 30 Reconnues
15 h 30 Réelles
2 Activités

Général

Activité	Groupe d'activités	Activité admissible	Date	Réelles	Reconnues	
Tout savoir sur l'embauche des personnes en situation de handicap	I. Autres activités	Autres types d'activités	2015-04-22	6 h 00	6 h 00	
Formation sur le rôle conseil dans l'élaboration d'activités de formation captivantes et performantes	I. Autres activités	Autres types d'activités	2015-04-28	7 h 00	7 h 00	
La télépratique en orientation : défis, enjeux et pratiques innovantes	A. Activités structurées de formation	Formation en salle de l'OCCOQ	2015-06-04	6 h 00	6 h 00	
Séminaires thématiques en abandon corporel	H. Groupe de codéveloppement professionnel	Groupe de codéveloppement professionnel	2015-07-08	15 h 00	15 h 00	
8e Colloque international de psychodynamique et psychopathologie du travail (CIPPT8) Management et clinique du travail : Les enjeux psychologiques, organisationnels et éthiques du travail des cadres et des dirigeants.	I. Autres activités	Autres types d'activités	2015-10-09	5 h 00	5 h 00	
Syposium étudiant du CRIEVAT	I. Autres activités	Autres types d'activités	2016-03-17	6 h 00	6 h 00	

Éthique et déontologie

Activité	Groupe d'activités	Activité admissible	Date	Réelles	Reconnues	
Auto apprentissage par la lecture	B. Auto apprentissage - lecture	Lecture d'un livre scientifique en lien avec votre domaine d'activité	2015-05-01	5 h 00	5 h 00	
formation pour éthique volet 3	A. Activités structurées de formation	Cours structuré en milieu de travail	2015-09-09	10 h 30	10 h 30	

Intégration



En quoi consiste l'intégration

À la fin du cycle annuel vient le temps de regarder ce que vous avez accompli durant l'année et si vous avez réussi à atteindre les objectifs que vous vous étiez fixés.

Cette dernière étape vous invite à revenir sur les activités de formation continue et de développement professionnel auxquelles vous avez participé, les enseignements qu'elles vous ont apportés, les objectifs qu'elles vous ont permis d'atteindre et, s'il y a lieu, pourquoi certains objectifs n'ont pas été atteints. Pour vous aider, une synthèse de vos activités d'apprentissage est présentée sous chacun de vos objectifs.

Cette réflexion finale clôture le cycle réflexif et induit un nouveau bilan. Il s'agit ici de témoigner de l'intégration de vos acquis dans votre pratique professionnelle.

Lorsque vous aurez terminé votre réflexion et que vous serez prêt à fermer ce cycle réflexif, cliquez sur le bouton [Marquer cette étape comme complétée]. Veuillez noter que l'étape d'intégration deviendra alors accessible en lecture seule et ne pourra donc plus être modifiée. De plus, il ne sera plus possible d'ajouter, modifier ou supprimer des activités de votre démarche réflexive.

Objectifs atteints?

Synthèse

Intégration des acquis

Intégration

Intégration de mes acquis

Qu'ai-je appris grâce à mes activités de formation continue et de développement professionnel?

Décrivez les apprentissages globaux et spécifiques significatifs que vous retenir de votre parcours annuel.

Mes connaissances en éthique se sont bonifiées, notamment en ce qui concerne la délibération éthique. Ma capacité à prendre en considération divers éléments s'est accrue, avec les connaissances acquises dans la formation sur la délibération éthique réalisée en collaboration avec l'université de Sherbrooke.

Quels sont les impacts sur ma pratique professionnelle?

Décrivez de quelle manière ces nouveaux apprentissages ont influencé, au cours de l'année, votre pratique professionnelle quotidienne.

Précisez si ces apprentissages vous ont permis ou non d'atteindre les différents objectifs que vous vous étiez fixés.

Meilleure capacité à soutenir les c.o. dans leur questionnement éthique et à les aider à prendre en considération les éléments incontournables à la prise de décision.

Les renseignements concernant la réglementation sont de mieux en mieux intégrés et mon sentiment d'efficacité personnelle par rapport au service aux membres s'est amélioré.

Synthèse de mes objectifs et de mes activités d'apprentissage correspondantes

Objectif : éthique et déontologie

Acquis À poursuivre À réviser

Activité	Date	Satisfaction
Auto apprentissage par la lecture	1 mai	
formation pour éthique volet 3	9 septembre	
FORMATION SUR LE RÔLE-CONSEIL DANS L'ÉLABORATION D'ACTIVITÉS DE FORMATION CAPTIVANTES ET PERFORMANTES	28 avril	Satisfait

Objectif : Vision globale et planification

Acquis À poursuivre À réviser

Activité	Date	Satisfaction
Séminaires thématiques en abandon corporel	8 juillet	